

Allgemeine Geschäftsbedingungen *H & L KarriereBeratung* **– Coaching –**

1. Allgemeines, Geltungsbereich

H & L KarriereBeratung (im Folgenden auch Coachs), führt Beratung gemäß diesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) durch. Mit der Beauftragung gelten diese Bedingungen vom Auftraggeber (im Folgenden auch Klient) als angenommen. Entgegenstehende oder von diesen Bedingungen abweichende Bedingungen des Auftraggebers erkennt *H & L KarriereBeratung* nicht an. Auch wenn *H & L KarriereBeratung* in Kenntnis entgegenstehender oder abweichender Bedingungen Verträge vorbehaltlos schließt, gelten ausschließlich die Allgemeinen Geschäftsbedingungen von *H & L KarriereBeratung*. Weitere Vereinbarungen sind für *H & L KarriereBeratung* nur verbindlich, wenn diese von *H & L KarriereBeratung* schriftlich bestätigt werden.

2. Angebote, Honorare, Zahlungsbedingungen

Die Angebote sind freibleibend, Änderungen vorbehalten. Alle Honorare verstehen sich in Euro. Für Beratungsleistungen werden die auf der Website veröffentlichten und/oder in der Beratungsvereinbarung verabredeten Honorare berechnet. Nebenkosten wie Telefongebühren, Reise- und Übernachtungskosten usw. werden dem Klienten bzw. Auftraggeber gesondert in Rechnung gestellt. Solange keine Kostenzusage von anderer Stelle vorliegt, gilt der Klient als Schuldner des Beratungshonorars. Sofern nichts anderes vereinbart ist, wird das Honorar jeweils in bar nach jeder Sitzung entrichtet. Die Termine für Telefon-Beratung werden zwischen den Coachs und dem Klienten nach beiderseitiger Verfügbarkeit vereinbart. Die Telefonkosten trägt der Klient. Das Honorar für die vereinbarte Telefonberatungsdauer ist im Voraus zu überweisen.

3. Absage eines Termins

Vereinbarte Termine sind grundsätzlich verbindlich. Dies gilt auch für das unentgeltliche Vorgespräch. Zeit und Ort der Beratung werden einvernehmlich festgelegt. Der Klient verpflichtet sich, zu allen Sitzungen pünktlich zu erscheinen. Eine kostenfreie Absage oder Terminverschiebung der Beratungssitzungen ist bis spätestens zwei Werktage vor dem Termin möglich, danach wird das Honorar in voller Höhe fällig.

4. Höhere Gewalt und sonstige Leistungshindernisse

H & L KarriereBeratung ist berechtigt, bei höherer Gewalt die vereinbarten Beratungstermine zu verschieben; hierunter fallen auch Leistungshindernisse, die aufgrund von Krankheit, Unfall oder Ähnlichem entstanden sind. In diesem Fall werden die Coachs den Klienten schnellstmöglich verständigen und einen Ersatztermin anbieten. Falls der Klient unter der hinterlassenen Rufnummer nicht zu erreichen war und auch in jedem anderen Fall besteht kein Anspruch des Klienten auf Übernahme seiner Anfahrts- oder sonstiger Kosten.

5. Copyright

Alle an den Klienten ausgehändigten Unterlagen sind, soweit nichts anderes vereinbart ist, in der vereinbarten Vergütung enthalten. Die Unterlagen sind zum persönlichen Gebrauch des Klienten bestimmt. Das Urheberrecht an den Beratungskonzepten und Unterlagen gehört allein *H & L KarriereBeratung*. Dem Klienten ist es nicht gestattet, die Unterlagen ohne schriftliche Zustimmung von *H & L KarriereBeratung* ganz oder auszugsweise zu reproduzieren und/oder Dritten zugänglich zu machen. Eine Veröffentlichung, auch auszugsweise, ist untersagt und kann rechtlich verfolgt werden.

6. Versicherungsschutz

Jeder Klient trägt die volle Verantwortung für sich und seine Handlungen innerhalb und außerhalb der Beratungssitzungen und kommt für eventuell verursachte Schäden selbst auf. Die Beratung, gleich in welcher Form, ist keine Psychotherapie und kann diese nicht ersetzen. Die Teilnahme setzt eine normale psychische und physische Belastbarkeit voraus. Soweit Team-Coachings, Seminare,

Workshops usw. vereinbart werden, ist der Auftraggeber immer der Veranstalter. Die Teilnehmer haben deshalb keinen Versicherungsschutz durch *H & L KarriereBeratung*.

7. Haftung

Die Informationen und Ratschläge in Beratungssitzungen sowie in allen Dokumentationen sind durch die Coachs sorgfältig erwogen und geprüft. Bei der Tätigkeit von *H & L KarriereBeratung* handelt es sich um eine reine Dienstleistungstätigkeit. Ein Erfolg ist daher nicht geschuldet. Eine Haftung wird ausgeschlossen. Der Versand bzw. die elektronische Übertragung jeglicher Daten erfolgt auf Gefahr des Klienten.

8. Vertraulichkeit

H & L KarriereBeratung verpflichtet sich, über alle im Rahmen der Tätigkeit bekannt gewordenen betrieblichen, geschäftlichen und privaten Angelegenheiten des Klienten auch nach der Beendigung des Vertrages Stillschweigen gegenüber Dritten zu bewahren. Darüber hinaus verpflichtet sich *H & L KarriereBeratung*, die zum Zwecke der Beratertätigkeit überlassenen Unterlagen sorgfältig zu verwahren und gegen Einsichtnahme Dritter zu schützen.

9. Mitwirkungspflicht des Klienten

Die Beratung erfolgt auf der Grundlage der zwischen den Parteien geführten vorbereitenden Gespräche. Sie beruht auf Kooperation und gegenseitigem Vertrauen. Die Coachs machen in diesem Zusammenhang darauf aufmerksam, dass ihre Beratung für den Klienten ein freier, aktiver und selbstverantwortlicher Prozess ist und bestimmte Erfolge nicht garantiert werden können. Die Coachs stehen dem Klienten als Prozessbegleiter und Unterstützung bei Entscheidungen und Veränderungen zur Seite - die eigentliche Veränderungsarbeit wird vom Klienten geleistet. Der Klient sollte daher bereit und offen sein, sich mit sich selbst und seiner Situation auseinanderzusetzen.

11. Erfüllungsort und Gerichtsstand

Erfüllungsort ist Lautertal. Gerichtsstand ist das Amtsgericht Bensheim. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

12. Salvatorische Klausel

Durch etwaige Unwirksamkeit einer oder mehrerer Bestimmungen wird die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Die unwirksame Bestimmung ist durch eine inhaltlich am nächsten kommende, richtige zu ersetzen.

Lautertal, 01.09.2011

Allgemeine Geschäftsbedingungen H & L KarriereBeratung – Bewerbungsberatung –

1. Allgemeines, Geltungsbereich

H & L KarriereBeratung, (im Folgenden auch Coachs), führt Coaching und Beratung gemäß diesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) durch. Mit der Beauftragung gelten diese Bedingungen vom Auftraggeber (im Folgenden auch Klient) als angenommen. Entgegenstehende oder von diesen Bedingungen abweichende Bedingungen des Auftraggebers erkennt *H & L KarriereBeratung* nicht an. Auch wenn *H & L KarriereBeratung* in Kenntnis entgegenstehender oder abweichender Bedingungen Verträge vorbehaltlos schließt, gelten ausschließlich die Allgemeinen Geschäftsbedingungen von *H & L KarriereBeratung*. Weitere Vereinbarungen sind für *H & L KarriereBeratung* nur verbindlich, wenn diese von *H & L KarriereBeratung* schriftlich bestätigt werden.

2. Angebote, Honorare

Die Angebote sind freibleibend. Änderungen vorbehalten. Alle Honorare verstehen sich in Euro.

3. Zahlungsbedingungen

Das Honorar ist jeweils am Ende der Sitzung in bar oder im Voraus per Banküberweisung fällig. Schriftliche Analysen wie Arbeitszeugnis-Check, Arbeitszeugnis-Erstellung, Bewerbungsunterlagen-Check, auch in Kombination mit einer persönlichen oder telefonischen Beratung, sowie Coaching-Pakete und Coaching-Programme sind im Voraus per Banküberweisung zu bezahlen. Der Klient trägt die Telefonkosten für das telefonische Vorgespräch.

4. Absage eines Termins

Vereinbarte Termine sind grundsätzlich verbindlich. Dies gilt auch für das unentgeltliche Vorgespräch. Zeit und Ort der Beratung werden einvernehmlich festgelegt. Der Klient verpflichtet sich, zu allen Sitzungen pünktlich zu erscheinen. Eine kostenfreie Terminabsage oder Terminverschiebung ist bis spätestens zwei Werktage vor dem Termin möglich, danach wird das Honorar in voller Höhe fällig.

5. Widerrufsrecht

Der Widerruf bedarf der Schriftform (Post, E-Mail). Das Widerrufsrecht erlischt bei der Bestellung von Dienstleistungen (Erstellung von Bewerbungsunterlagen, Arbeitszeugnissen, Bewerbungsunterlagen-Checks, Arbeitszeugnis-Checks, Potenzialanalysen etc.) mit der Inanspruchnahme der Dienstleistung bzw. mit Ausführungsbeginn der Dienstleistung.

6. Abnahme und Rückgaberecht

Der Klient wird die Abnahme der erbrachten Lieferungen und Leistungen unverzüglich nach Erhalt durchführen, spätestens am folgenden Tag. Falls der Klient innerhalb dieser Frist schriftlich keine wesentlichen Mängel gerügt hat, gilt die Leistung als abgenommen. Für die Inanspruchnahme von Dienstleistungen, insbesondere die Durchführung eines Bewerbungsunterlagen-Checks, die Erstellung oder Überprüfung von Arbeitszeugnissen und die Arbeitsanleitung zur Potenzialentfaltung wird die Verweigerung der Annahme ausgeschlossen.

7. Höhere Gewalt und sonstige Leistungshindernisse

H & L KarriereBeratung ist berechtigt, bei höherer Gewalt die vereinbarten Beratungstermine zu verschieben, hierunter fallen auch Leistungshindernisse, die aufgrund Krankheit, Unfall oder Ähnlichem entstanden sind. In diesem Fall werden die Coachs den Klienten schnellstmöglich verständigen und einen Ersatztermin anbieten. Falls der Klient unter der hinterlassenen Rufnummer nicht zu erreichen war und auch in jedem anderen Fall besteht kein Anspruch des Klienten auf Übernahme seiner Anfahrts- oder sonstiger Kosten.

8. Gewähr und Haftung bei Dienstleistungen

Die Gewähr und Haftung, sowohl gegenüber dem Auftraggeber als auch gegenüber Dritten ist ausgeschlossen. *H & L KarriereBeratung* haftet nicht für Verträge und deren Rechtsfolgen, die aufgrund von Bewerbungsunterlagen zustande kommen, die *H & L KarriereBeratung* konzipiert, erstellt oder bearbeitet hat. *H & L KarriereBeratung* haftet nicht für fehlerhaft erstellte Unterlagen, weder gegenüber dem Auftraggeber noch gegenüber Dritten. Bei fehlerhaften Unterlagen hat der Auftraggeber einen Anspruch auf korrigierte Unterlagen gemäß seinen konkreten Anweisungen. Die Korrektur ist kostenlos. *H & L KarriereBeratung* übernimmt keine Gewähr, dass der Klient durch die Nutzung der Beratungen bei der Stellensuche erfolgreich ist.

Bei der Analyse von Arbeitszeugnissen übernimmt *H & L KarriereBeratung* keine Gewähr für die Richtigkeit, weil die Analyse auf Interpretation der Angaben beruht. *H & L KarriereBeratung* übernimmt keine Gewähr, dass der Klient durch die Nutzung der Beratung oder des kostenpflichtigen Informationsmaterials bei der Stellensuche erfolgreich ist, und kann nicht die Haftung für die Richtigkeit übernehmen. Allgemein wird vereinbart, dass im Falle einer Haftung die obere Haftungsgrenze bei dem für die Dienstleistung bezahlten Entgelt liegt. Der Versand bzw. die elektronische Übertragung jeglicher Daten erfolgt auf Gefahr des Klienten.

9. Verantwortung des Klienten bei der Erstellung von Bewerbungsunterlagen und Arbeitszeugnissen

Auch wenn der Klient die Konzeption seiner Bewerbungsunterlagen bzw. die Erstellung seines Arbeitszeugnisses an *H & L KarriereBeratung* überträgt, bleibt er für den Inhalt, die Formulierungen, die Wortwahl, die Rechtschreibung und Gestaltung voll und ganz verantwortlich. Er ist gegenüber Dritten rechtlich für den Inhalt seiner Bewerbungsunterlagen und seiner Zeugnisse und für alle Angaben verantwortlich. Diese Verantwortung kann er nicht an *H & L KarriereBeratung* übertragen. *H & L KarriereBeratung* erstellt die Unterlagen in seinem Auftrag und aufgrund seiner Angaben. Für die Richtigkeit seiner Angaben ist *H & L KarriereBeratung* nicht verantwortlich. *H & L KarriereBeratung* kann seine Angaben nicht auf Richtigkeit überprüfen und geht davon aus, dass seine Angaben der Wahrheit entsprechen.

10. Ausdrückliche Vorbehalte

H & L KarriereBeratung prüft die Unterlagen des Klienten detailliert und gewissenhaft. Irrtum und Fehler sind ausdrücklich vorbehalten. Dies bezieht sich auf den Inhalt der von *H & L KarriereBeratung* erstellten Unterlagen, auf die Wortwahl, die Rechtschreibung, Schreibfehler und die Gestaltung.

11. Garantien

H & L KarriereBeratung kann den Erfolg einer Bewerbung nicht garantieren. Auch bei professionellen Bewerbungsunterlagen bleiben Ausbildung, Qualifikationen und Berufserfahrungen ausschlaggebend. Entsprechend übernimmt *H & L KarriereBeratung* auch keine Haftung für erfolglose Bewerbungen. Bei der Erstellung und Überprüfung eines Arbeitszeugnisses handelt es sich um keine Rechtsberatung. Entsprechend übernimmt *H & L KarriereBeratung* auch keine Haftung für mögliche Rechtsstreitigkeiten.

12. Vertraulichkeit

H & L KarriereBeratung verpflichtet sich zur vertraulichen Behandlung aller Unterlagen und Informationen, die ausdrücklich als vertraulich bezeichnet oder offensichtlich nicht für Dritte bestimmt sind. Gemäß Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) informiert *H & L KarriereBeratung* den Klienten, dass seine Daten für die Geschäftsabwicklung IT-mäßig erfasst, verarbeitet und gespeichert werden. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht. Auf Wunsch werden die persönlichen Daten des Klienten nach Erbringung der Dienstleistung gelöscht.

13. Erfüllungsort und Gerichtsstand

Erfüllungsort ist Lautertal. Gerichtsstand ist das Amtsgericht Bensheim. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

14. Salvatorische Klausel

Durch etwaige Unwirksamkeit einer oder mehrerer Bestimmungen wird die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Die unwirksame Bestimmung ist durch eine inhaltlich am nächsten kommende, richtige zu ersetzen.

Lautertal, 01.09.2011